

DOCUMENTI NECESSARI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA PER “ASSEGNO DI INCLUSIONE” (ADI)

- Documento di identità, codice fiscale, Indirizzo e-mail e recapito telefonico (cellulare);
- Codici fiscali degli intestatari dell'eventuale contratto di locazione, per abitazione principale, inserito nella dichiarazione ISEE;
- Atto di nomina, carta d'identità e codice fiscale del rappresentante legale tutore/amministratore di sostegno che dichiara in nome e per conto del richiedente;
- Attestazione ISEE in corso di validità senza omissioni o difformità;
- Se cittadino extracomunitario: permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo oppure documento che attesta di essere titolare di protezione internazionale o apolide o titolare permesso di soggiorno in attesa di occupazione;
- Titolare di diritto di soggiorno o diritto di soggiorno permanente se familiare di cittadino italiano o UE;
- Per i componenti del nucleo che hanno un'attività lavorativa subordinata in essere al momento della presentazione della domanda iniziata dopo il 01/01/2024: codice fiscale e ultima busta paga o contratto di lavoro per calcolo reddito presunto;
- Per i componenti del nucleo che hanno un'attività lavorativa di lavoro autonomo o di impresa iniziata dopo il 01/01/2024: il reddito individuato come differenza tra i ricavi e i compensi percepiti e le spese relative al trimestre solare precedente alla data di presentazione del modello;
- La certificazione rilasciata dalla pubblica amministrazione (comune di residenza – assistenti sociali – usl) che attesta la presenza nel nucleo ISEE di uno o più componenti in condizione di “svantaggio” che sono inseriti in un “programma di cura e assistenza”.

NOTA BENE - Nella certificazione suddetta dovrà essere indicato:

- *il numero identificativo/protocollo*
- *L'ente pubblico responsabile del “Programma di cura e assistenza”*
- *La data di rilascio*
- *La durata del “Programma di cura e assistenza”*
- *I codici fiscali dei componenti sottoposti al “Programma di cura e assistenza”*

OCCORRE COMPILARE IL MOD. ADI-COM ESTESO:

- Entro 30 giorni per l'avvio di attività da lavoro dipendente indicando il reddito complessivo presunto previsto per l'anno solare
- Entro il giorno antecedente l'inizio dell'attività del lavoro autonomo (es. iscrizione P. IVA) o d'impresa (senza comunicazione di reddito)
- Entro i 15 giorni successivi al termine di ciascun trimestre solare con l'indicazione del reddito percepito nel trimestre (individuato come differenza tra i ricavi e le spese sostenute nell'esercizio dell'attività)
- Nel caso di partecipazioni a percorsi di politica attiva del lavoro che prevedono indennità o benefici
- Nel caso d' indennità da SFL (Supporto Formazione Lavoro)
- Nel caso di soprappiù sottoposizione a condanne in via definitiva
- Nel caso di sopravvenienza o cessazione della residenza in strutture a totale carico dello stato
- Nel caso di sopravvenienza o variazione del carico di cura
- Nel caso di presentazione di dimissioni volontarie
- In tutti casi di variazione del patrimonio mobiliare ed immobiliare che comporti la perdita dei requisiti.