

CAAF CGIL TOSCANA - SERVIZIO SUCCESSIONI

La successione ereditaria rappresenta il passaggio del patrimonio attivo e passivo da un soggetto (deceduto) ad altri soggetti (eredi). La presentazione, che deve avvenire **entro un anno** dal decesso, deve essere effettuata da uno degli eredi.

DOCUMENTI DA PRESENTARE

- **Dichiarazione sostitutiva** del certificato di morte o fotocopia certificato di morte
- **Autocertificazione** stato di famiglia del De Cuius, alla data del decesso, e di tutti gli eredi.
- **Documento di riconoscimento e tessera sanitaria** del De Cuius e di tutti gli eredi. Codice fiscale di eventuali eredi premorti. Nel caso di erede disabile: copia verbale L.104 art.3 comma 3.
- Per eredi minori/interdetti/incapaci, copia dell'atto di nomina del tutore/amministratore di sostegno e eventuale autorizzazione del giudice tutelare.
- Fotocopia certificazione sostitutiva atto notorietà attestante eredi.
- **Autocertificazione** o estratto per riassunto atto di matrimonio con annotazioni.
- In presenza di erede che rinuncia all'eredità, **atto di rinuncia**.
- In presenza di **Testamento**, copia pubblicazione effettuata dal notaio.
- In presenza di **accettazione con beneficio di inventario**: verbale di accettazione e inventario.
- Copia atto di provenienza dei **Fabbricati e Terreni** (fotocopia)
 1. Contratto di acquisto
 2. Pratiche di successione
 3. Donazione
- Documentazione attestante **variazioni immobiliari** (fotocopia)
 1. Divisioni
 2. Frazionamenti
- Certificazione, o **Autocertificazione di Destinazione Urbanistica relativa ai Terreni**, ed eventuale **valore commerciale dell'Area Edificabile** (da richiedere al comune di ubicazione degli immobili)
- **Dichiarazione degli istituti**, Banca, Posta, Coop, che attesti il **patrimonio mobiliare** del De Cuius contenente i movimenti dei 4 giorni precedenti alla data del decesso (Bot, Cct, Btp e buoni fruttiferi non entrano in successione). La dichiarazione per i titoli quotati in borsa deve riportare valore, codice fiscale della società, codice titolo e quantità. Verbale apertura cassetta di sicurezza.
- **Dichiarazione degli istituti**, Banca, Posta, che attesti l'esistenza di **debiti** intestati al De Cuius (Fotocopia mutui, finanziamenti...)
- Dichiarazioni attestanti eventuali crediti spettanti al De Cuius. Per **ratei maturati e non riscossi**: ultima busta paga e dichiarazione datore di lavoro o crediti derivanti da Enti.
- Certificazioni di eventuali debiti del De Cuius risultanti alla data del decesso.
- Spese relative all'eventuale **malattia** del De Cuius sostenute dagli eredi e spese per il **funerale** (utili in caso di imposta di successione)
- Copia **codice IBAN**, per pagamento tributi, intestato all'erede dichiarante.
- Tessera d'iscrizione alla **CGIL** degli eredi

IL NOSTRO SERVIZIO OFFRE

- Consulenza generale in materia di successioni e diritti ereditari
- Stesura e presentazione della dichiarazione di Successione e Voltura catastale
- Stesura e presentazione delle volture per riunione di usufrutto

GLI EREDI HANNO ANCHE ALTRI ADEMPIMENTI, per esempio:

- Passaggio di proprietà dell'autoveicolo
- Cambio intestazione delle utenze
- Chiusura posizioni Bancarie e assicurative
- Accollo Mutui
- Subentro nei contratti di locazione
- Dichiarazione dei Redditi De Cuius e eredi
- IMU per De Cuius e eredi
- Richiesta Reversibilità e/o Ratei

All'apertura della pratica verrà chiesto un acconto di € 100,00